

Nebim V3 Uyarlama Metodolojisi

NEBİM

Nebim V3 Uyarlama Metodolojisi

Nebim, firmaların Nebim V3'e geçmeye karar vermelerinden itibaren karşılaştıkları sorulara yanıt bulmalarına yardımcı olmakta ve anahtar kullanıcıların Nebim V3'e geçerken en ideal kararları vermelerini sağlamaktadır. Firma beklentilerinin ötesinde hizmet verme ilkesiyle hareket eden Nebim; fiili kullanıma geçiş sürecinde ve bu geçişi takip eden bir nezaret dönemi boyunca, firmanın anahtar kullanıcıları ile birlikte çalışarak, firmanın Nebim V3'ün ortaya çıkaracağı fırsatlardan en üst düzeyde yararlanmasına destek vermektedir.

Nebim V3 Uyarlama Metodolojisi

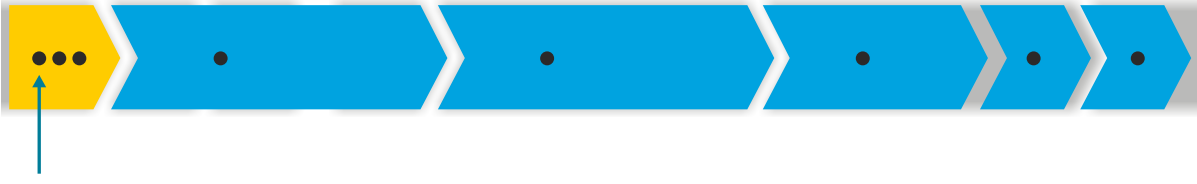
Firma gereksinimlerinin detaylı analizi, iş süreçlerinin doğru kurgulanması, yazılımın parametrik özelliklerinin firma gereksinimlerine uygun olarak ayarlanması, firmanın verilerinin mevcut sistemden Nebim V3'e aktarımı, anahtar kullanıcıların eğitilmeleri ve kullanıcıların yeni ERP çözümünü benimsemelerinin sağlanması, bir ERP projesinin başarısı için vazgeçilmez unsurlardır.

Nebim ve Nebim Partner Network sisteminde çalışan Nebim çözüm ortakları; yılların deneyimi ile gelişmiş olan Nebim V3 Uyarlama Metodolojisini uygulayarak, firmalara ERP'ye geçiş süreci boyunca tüm proje aşamalarında rehberlik etmektedir.

Nebim V3 Uyarlama Metodolojisinin belirledikleri arasında aşağıdakiler yer almaktadır:

- Projede hazırlık, analiz ya da kullanıcı eğitimi örnek olmak üzere hangi safhaların olacağı,
- Proje planında hangi kilometre taşlarının olması gerektiği,
- Analiz sürecinde verilmesi gereken kararlar,
- Kurgulama ve geliştirme, kullanıcı eğitimi, test ve optimizasyon gibi safhalarda yapılması gereken işlemler,
- Projede kimlerin hangi görevlerde rol alacakları,
- Bu kişilerin hangi görevleri hangi sırada yerine getirecekleri.

Nebim V3 Uyarlama Metodolojisinin rehberliği sayesinde firmaların ERP proje liderleri, firmalarının kıdemli yöneticilerinin yeni ERP çözümü ile ilgili beklentilerini daha kolay yönetebilmekte, projenin ilk yatırım maliyetini ve proje risklerini kontrol altında tutabilmekte ve proje yönetimi ile ilgili konularda karar alırken güven ile hareket edebilmektedirler.



Hazırlık (Planlama)

Bu safhada Nebim Proje Yöneticisi ve firmanın Proje Yöneticisi bir araya gelerek Nebim V3'ün firmada hedeflenen zamanda ve bütçede kullanıma geçilmesini sağlamak için projede sorumlulukları nasıl paylaşacaklarını ve birlikte nasıl hareket edeceklerini planlarlar.

Nebim Proje Yöneticisi;

- Projede görev alacak Nebim uyarlama ekibini belirler ve uyarlama ekibinin projede öngörülen süre dahilinde, kendi uzmanlık alanları ile ilgili proje görevlerine atanmalarını gerçekleştirir,
- Firmanın Proje Yöneticisine Nebim V3 Proje Uyarlama Metodolojisini ve Nebim ekibini tanıtır,
- Firmanın Proje Yöneticisine projenin hazırlık aşamasında yapılması gerekenleri bildirir ve ön şartların yerine getirilmelerini takip eder.

Ahali Sıra ID	Adres	Sonuçlar	Fazantlandı ref (UAT-602)
1	İstik kullanim için hedef tarihi belirlendi.	Müşteri	
2	Müşteri tarafından proje lideri belirlendi.	Müşteri	
3	Müşteri tarafından anahtar kullanıcılar belirlendi.	Müşteri	
4	Nebim tarafından proje ekibi belirlendi.	Nebim	
5	İstik için çalışma günleri belirlendi.	Nebim	
6	All projeler belirlendi. (ERP, Mağaza, İM, lojistik entegrasyonu vs)	Nebim	
7	Projeyi etkileyecek yapılandırmalar belirlendi. (Tayınma, tüzel kişilik değişikliği vs)	Müşteri	
8	Önemli projeler toplantılarının zamanı belirlendi.	Nebim	
9	Proje Planı hazırlandı.	Nebim	
10	Kick-off toplantısı için sunum hazırlandı.	Nebim	
11	Kick-off toplantısı için tarih belirlendi.	Nebim	
12	Gerekli yazılım lisanslamaları tamamlandı.	Müşteri	
13	SCM Servisi için donanım ihtiyacı, tedarik şekli ve tarihi belirlendi.	Müşteri	
14	Terminal Servisi için donanım ihtiyacı, tedarik şekli ve tarihi belirlendi.	Müşteri	
15	CPM uygulamaları için donanım ihtiyacı, tedarik şekli ve tarihi belirlendi.	Müşteri	
16	Yedekleme için donanım ihtiyacı, tedarik şekli ve tarihi belirlendi.	Müşteri	
17	Yedekleme talimatı müşteriye verildi.	Nebim	

Örnek: Ön Şartlar Kontrol Listesi

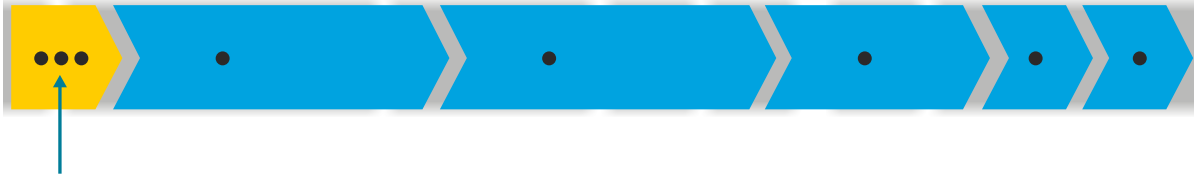
Firmanın Proje Yöneticisi;

- Nebim Proje Yöneticisi ile birlikte kararlaştırdıkları şekilde, projeye başlamak için ön şartların yerine getirilmesini sağlar.
- Firmanın projede görev alacak personelinin ve Nebim uyarlama ekibinin katılacağı kick-off toplantısını organize eder.

Firmanın Proje Yöneticisi ve Nebim Proje Yöneticisi birlikte;

- Bir sonraki aşamada gerçekleşecek proje kick-off toplantısının gündemini ve sunumunu hazırlarlar.
- Proje esnasında proje planında hedeflenen kilometre taşlarının zamanlamasında veya proje kapsamında ortaya çıkabilecek değişiklikleri birlikte nasıl yöneteceklerini kararlaştırırlar.

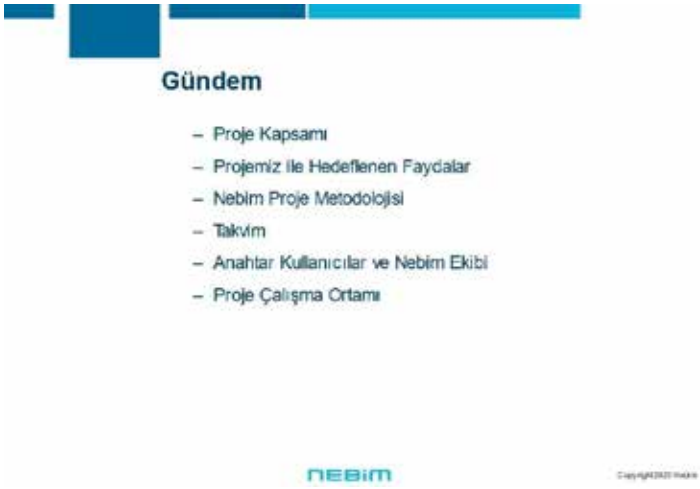
Bu hazırlık safhası sonunda; proje kick-off toplantısında sunulabilecek detayda bir proje planı hazırlanmış, projeye başlamak için gereken ön şartlar yerine getirilmiştir.



Hazırlık (Kick-Off Toplantısı)

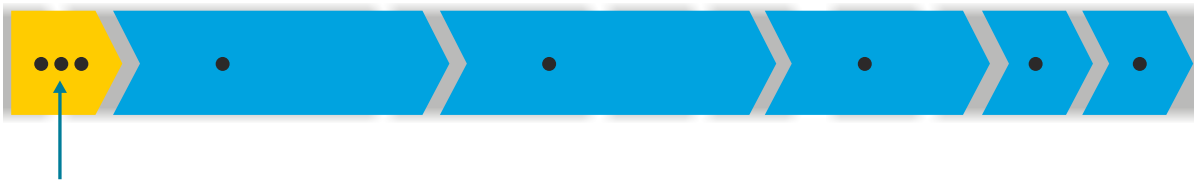
Firma yönetiminin, anahtar kullanıcıların ve Nebim ekibinin katıldığı proje kick-off toplantısı gerçekleşir. Moderatörlüğünü iki firmanın Proje Yöneticilerinin birlikte yaptıkları kick-off toplantısında;

- Firmadaki anahtar kullanıcılar ve Nebim uyarlama ekibi tanışır.
- Projede rol alacak kişiler ana hatları ile projenin hedeflerini, proje kapsamını, önemli kilometre taşlarını ve projedeki görevlerin kişilere dağılımlarını öğrenirler.
- Firmanın anahtar kullanıcılarına projenin çalışma ortamı (online toplantılar, firma yerinde çalışmalar) hakkında bilgi verilir.



Örnek: Kick-Off Sunumu Gündem

Toplantı sonucunda; projede rol alacak olan herkes, görevleri, sorumlulukları ve ulaşılabilecek kilometre taşlarının tarihleri hakkında ortak bir anlayışla, senkronize bir şekilde projeye başlamaya hazır dırlar.



Hazırlık (Kurulum)

Bu safhada Nebim uyarlama ekibi, Nebim V3 kurulumunu gerçekleştirir ve firmanın Bilgi İşlem Yöneticisi Nebim V3 yazılımını aktive eder.



Analiz

Nebim uyarlama ekibi ve firmanın anahtar kullanıcıları, firmada kurulacak olan Nebim V3 yazılımının ve firmada Nebim V3 üzerinde yürütülecek olan iş süreçlerinin firma gereksinimlerine uygun olarak kurgulanması için düzenlenen süreç analizi toplantılarını gerçekleştirirler. Kick-off toplantısı sırasında sunulan takvime göre gerçekleşen süreç analizi toplantılarında Nebim uyarlama ekibi;

- Firmanın anahtar kullanıcılarına Nebim V3'ün proje kapsamındaki uygulamaları ile ilgili eğitimler verir ve Nebim V3'ün uyarlama seçeneklerinin firmaya göre artılarını/eksilerini sunar.

1	A	B	C	D	E
	Modül/Ürün	Uygulama/Konu	Soru/Sorular	Müşteri Sorusu	Yanıt
312	Ürün Yönetimi	Maddeler olarak Ürün	<p>Kullanıcılar: Bu ürünün neyi ve nasıl kullanacakları hakkında.</p> <p>Vfite olan maddeler (tipi):</p> <p>Ürün</p> <p>Malzeme</p> <p>Hizmet</p> <p>Servis</p> <p>Sabit Kıymeler</p>		
313	Ürün Yönetimi	Ürün Tipleri	<p>Ürün yönetimi programı ile "ürün" olan maddeler tipi yönetilir.</p> <p>Aşağıdaki ürün tipi kodlanabilir:</p> <p>Örnek: En temel kodlanan ürün tipidir.</p> <p>Set (Takım): İçerisinde başka ürün kodları bulunan, fiyat listesi ile satılabilen ve envantere miktarda olarak takip edilebilen ürün tipidir.</p> <p>2. Kalite Ürün: İnci kalite ürünleri ayırtılmak için kullanılmayan ürün tipidir. Bir ürünün 1. ve 2. kalite farklı kodlar ile bu tipler ayrılarak yönetilebilir. Ayrıca benzer ürün olarak da kullanılabilir.</p> <p>Numune Ürün: Numune olarak tanımlanan ürünler içindir. Kati kullanılmıyır.</p> <p>Plasman Ürün: Sadece pazarlama modülünde kullanılmak için. Stok hareketi göstermez.</p> <p>Liens: alını ve Genel Parametrelerde Optik Endüstriye Alt Özellikler Kullanılacak seçili ise aşağıdaki ürün tipleri için Optik Ürünler programını kullanmalısınız.</p> <p>Güçlük Çeşit</p> <p>Konaklı Leasing</p> <p>Çerçeve / Güneş Güçlüğü</p> <p>Ayrıca bazı modüller de aşağıdaki ürün tiplerini kullanır:</p>		

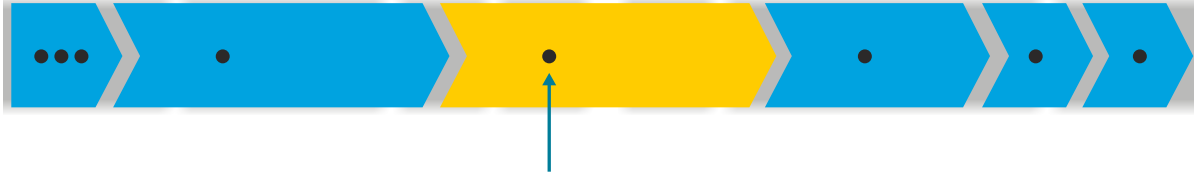
Örnek: Analiz Konuları

- Firmanın anahtar kullanıcılarına Nebim V3 Proje Uyarlama Metodolojisinde belirtilmiş olan analiz konuları üzerinde çalışır.
- Firmanın anahtar kullanıcılarının analiz konularında verdikleri kritik geribildirim ve yönlendirmeler, daha sonra firmanın Nebim V3 kurulumunun parametrelerinin ayarlanmasında kullanılmak üzere kayıt altına alır.

Firmanın Anahtar Kullanıcıları;

- Nebim V3 Proje Uyarlama Metodolojisinde sorulan soruları yanıtlarlar.
- Mevcut durumda yürüttükleri iş süreçlerini ve Nebim V3'e geçtikten sonra yürürlüğe almak istedikleri iş süreçlerini anlatırlar.
- Nebim V3'te almak istedikleri rapor örneklerini paylaşırlar.
- Nebim uyarlama ekibi ile birlikte, Nebim ekibinin bir önceki safhada hazırlamış olduğu Nebim V3 kurulumu üzerinde farklı süreç kurgulama seçeneklerini test ederler.
- Analiz konularında verdikleri geribildirim ve yönlendirmelerin doğru bir şekilde kayıt altına alındığını Nebim'e e-posta göndererek onaylarlar.

Bu safhanın sonunda, Nebim V3'ün süreç kurgulama parametreleri tespit edilmiş ve kayıt altına alınmıştır. Ayrıca; Nebim V3'ün mevcut yetenekleri ve firmanın gereksinimleri arasında farklar belirlenmiş ise, Nebim Yazılım Geliştirme ekibi tarafından geliştirilmesi planlanan yeni özellikler de kayıt altına alınmış ve Nebim yazılım geliştirme yol haritasında takvimlendirilmiştir.



Kurgulama ve Geliştirme

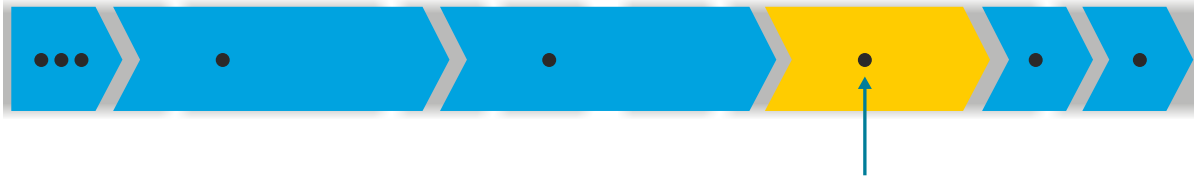
Bu safhada Nebim V3 yazılımı analiz safhasında belirlenen şekilde uyarlanır.

Nebim uyarlama ekibi;

- Nebim V3'ün parametrelerini süreç analizi safhasında ortaya çıkan gereksinimlere uygun olarak ayarlar.
- Firmanın eski sistemindeki verilerin Nebim V3'e aktarımını gerçekleştirir.
- Nebim V3'ün form ve rapor tasarımlarını firma gereksinimlerine göre uyarlar.
- Gerek görüldüğü durumlarda, firma gereksinimlerini Nebim Yazılım Geliştirme Ekibine aktarır, firmaya özel olarak geliştirilen yeni özelliklerin ve raporların firma ortamında test edilmelerini organize eder.
- Firmanın Anahtar Kullanıcılarına kurgulanan süreçler ile ilgili eğitimler verir.

Firmanın Anahtar Kullanıcıları;

- Nebim uyarlama ekibi ile birlikte, kurulan Nebim V3 üzerinde uyarlanan iş süreçlerinin doğruluğunu ve bütünlüğünü test ederler.



Kullanıcı Eğitimleri

Bu süreçte Firmanın Anahtar Kullanıcıları, gerektiğinde Nebim uyarlama ekibinden de destek alarak firmanın diğer kullanıcılarına kurgulanan sistem üzerinden eğitimler verirler.



[/NebimYazilim](#)



[/NebimYazilim](#)



[/NebimYazilim](#)



[/blog](#)

BR Nebim-NV3UM-TR1

Copyright © 2023 Nebim Neyir Bilgisayar Sanayii ve Hizmetleri A.Ş.

Nebim, Nebim V3, V3, Winner, Halojen, WinExtra, NebimExtra, Nebim logosu, Nebim V3 logosu Nebim'in tescilli markalarıdır. Adı geçen diğer şirket, ürün ve hizmet adları başka firmaların tescilli markalarıdır. Bu doküman yalnızca bilgi vermek amacıyla yöneliktir. İçerdiği belirtmeler önceden bildirilmeden değiştirilebilir.

www.nebim.com.tr

Mersis No.: 0-6300-0348-7100013